



Modul 4: Kommunikation

Erfolgreich nach außen und innen kommunizieren

Menschen reden, ohne sich zu verstehen. In einem Unternehmen kann dieses übliche Phänomen große Nachteile bringen und **Arbeitsabläufe blockieren** und das **Arbeitsklima beeinträchtigen**.

Inhalt:

- Der erste **Eindruck**
- **Senden** und **Empfangen** von Botschaften
- **Körpersprache**
- **Kommunikationsstörungen**
- Richtige **Gesprächsführung**
- Gespräche im **Arbeitsalltag** richtig führen

Ziele und Nutzen des Seminars:

Die Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen setzen sich mit **Kommunikationsabläufen** **auseinander** und reflektieren ihre **Kommunikationsmuster**.

Die **Kommunikation** innerhalb des Unternehmens wird **verbessert** und die **Gesprächsführung optimiert**.

Gute Kommunikation nach innen und nach außen führt zu einem **guten Betriebsklima** und fördert eine **gute Kunden- und Lieferantenbeziehung**.
